

当社宛請求書のご提出について

当社に対する、材料・レンタル代又は工事代等の請求の方法については、下記の要領を熟読の上、ご提出の程、宜しく願い申し上げます。

【基本項目】

- ①材料・レンタル代及び工事代金等のご請求は、**当社専用請求書様式(Excel版)**をご使用下さい。
- ②請求書は、**現場毎**に発行して下さい。
- ③請求書は、**月末日締めで翌月5日までに**、各現場又は本社までご提出下さい。
※ 提出期限を過ぎた場合は、翌月支払いになることがあります。
※ 暦の関係等で、提出期限に変更がある場合には、現場担当よりご連絡致します。

【請求書の発行】

当社専用請求書様式(Excel版)を、当社ホームページよりダウンロードして下さい。

★ ホームページアドレス <https://horiuchi-g.co.jp/>

トップページ → 企業情報 → 各種資料ダウンロード → 請求書関係

[重要] マクロを設定していますのでブロック解除が必要です。(ダウンロード方法参照)

請求書は、**取引先用、提出用**を作成下さい。

お取引先様控えとして、取引先用を保管頂き、**提出用1枚**をご提出下さい。

【請求書の記入上の注意】

- ①請求書の『**外注請求分**』又は『**一般請求分**』のチェックをご記入下さい。
外注請求分で、複数注文書がある場合は、別々に請求書を発行下さい。
なお、『外注請求分』と『一般請求分』と両方請求される場合は、別々に請求書を発行下さい。
- ②取引先コード(7桁)をご記入下さい。(頭は0(ゼロ))
外注請求の場合は、注文書の左上に記載があります。
新規登録業者様は、「**協力業者登録票**」を提出し、取引先コードを取得する必要があります。
また、登録内容に変更があった場合は、「**協力業者登録票**」を再度ご提出下さい。
取引先コードがご不明な場合は、各現場担当にお尋ね下さい。
- ③お取引先様の住所、会社名、代表者名、電話番号をご記入下さい。
ゴム版による押印でも可能です。
- ④適格請求書発行事業所 登録状況のチェック及び登録番号をご記入下さい。
- ⑤銀行振込口座の項目については、漏れなくご記入下さい。
- ⑥契約事項をご記入下さい。(外注請求の場合)
注文No.(12桁)、支払条件、契約金額は、注文書内に記載があります。
- ⑦工事コード(10桁)及び工事名をご記入下さい。
外注請求の場合は、注文書内に記載があります。
工事コード及び工事名がご不明な場合は、各現場担当にお尋ね下さい。
本社又は営業所の場合は、工事コードは空白とし、工事名は、「本社」又は「営業所名」をご記入下さい。
- ⑧請求内訳(摘要・税区分・数量・単価・金額)をご記入下さい。
外注請求の場合は、「第〇回 出来高」とご記入も可能です。
外注請求(出来高払)に関しては、各現場担当と打合せ・確認の上、ご請求金額をご記入下さい。
一般請求の場合は、摘要欄に品名をご記入下さい。
お取引先様専用の明細書がある場合は、「別紙明細書の通り」とご記入することも可能です。
但し、複数の消費税区分に分かれる場合は、行を分けてご記入下さい。(記入見本参照)
消費税区分は、「税区分」欄に、非課税は「非」、8%は「※」をご記入下さい。(10%は入力無し)
- ⑨本請求書様式には、計算式を組み込んでおりますので、税区分毎に自動で計算します。
行や列の挿入や削除、行高や列幅の変更を行わないで下さい。
- ⑩提出用請求書には、貴社の**押印**をお願いします。
- ⑪請求書の作成に際し、ご不明な点は各現場担当又は本社管理部までご連絡下さい。

専用請求書のダウンロード方法

① ファイルのダウンロードをする
※マクロを設定しているためブロック解除が必要です。

【取引先控】 【見本】

請求書 (外注請求分 一般請求分)

取引先コード	0	通称請求書発行事業所	登録済(下記に登録番号を記入)	未登録	株式会社堀内組	御中	取引先コード	0112
郵便番号	-	登録番号	T	-			郵便番号	1123
住所		銀行名	銀行	支店名	支店	下記のとおり、御請求申し上げます。	住所	〇〇
会社名		預金種別	普通	当座	口座番号		会社名	株式
代表者名		(フリガナ) 口座名義					代表者名	代表
電話番号							電話番号	012
工事コード		工事名					工事コード	1123
日付		摘要	税区分	数量	単位	単価	税抜金額	1123
手形 %	0						税抜金額 (a)	10,000,000
	0						消費税額 (b)	1,000,000
	0						【税込金額】	11,000,000
	0						注 文 №	2302301100001
	0						支払条件	現金 50 % 手形 50 %
	0						契約事項	現契約金額 100,000,000
	0							増減金額 10,000,000
	0						合 計	110,000,000
	0						【税抜金額合計 (a)】	10,000,000

② Windowsマークを右クリックし、
エクスプローラーをクリック

③ ダウンロードしたファイルを
右クリックでプロパティを開く

seikyusyo_format_invoice.xlsmのプロパティ

全般 セキュリティ 詳細 以前のバージョン

ファイルの種類: Microsoft Excel マクロ有効ワークシート (.xlsm)

プログラム: Excel

場所: C:\Users\User\Downloads

サイズ: 154 KB (158,116 バイト)

ディスク上のサイズ: 156 KB (159,744 バイト)

作成日時: 2023年4月17日、19:22:16

更新日時: 2023年4月17日、19:22:17

アクセス日時: 2023年4月17日、19:22:17

属性: 読み取り専用(R) 隠しファイル(H) 許可する(K)

セキュリティ: このファイルは他のコンピューターから取得したものです。このコンピューターを保護するため、このファイルへのアクセスはブロックされる可能性があります。

OK キャンセル 適用(A)

④ 許可するをチェックす

⑤ 適用をクリックする

⑥ OKをクリックする

【取引先控】

【見本】一般請求

請求書 (外注請求分 一般請求分)

一般請求の場合は、「レ」

2023年 4月 30日

株式会社堀内組

御中

下記のとおり、御請求申し上げます。

税抜金額 (a)	3,000,000
消費税額 (b)	180,000
[税込金額]	3,180,000

取引先コード	0123456	適格請求書 発行事業所	<input checked="" type="checkbox"/> 登録済(下記に登録番号を記入) <input type="checkbox"/> 未登録
郵便番号	123-4567	登録番号	T1-2345-6789-0123
住所	〇〇県〇〇市〇〇町123	銀行名	〇〇 銀行
会社名	株式会社 〇〇建設	支店名	〇〇 支店
代表者名	代表取締役 〇〇 △△	預金種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
電話番号	0120-12-3456	口座番号	1234567
		(フリナガ) 口座名義	カ)マルマルケンセツ (株)〇〇建設

注文 No.	
支払条件	現金 % 手形 %
現契約金額	
増減金額	
合計	

工事コード	1234567890	工事名	〇〇建設工事						
日付	摘要	税区分	数量	単位	単価	税抜金額	工種コード	要素コード	備考
4/30	別紙明細書の通り	非	1.0	式		1,000,000			
	〃	※	1.0	式		1,000,000			
	〃		1.0	式		1,000,000			
	↑ ※明細書を添付する場合								
税抜金額合計(a)							3,000,000	※ 軽減税率対象項目	

非 : 非課税
 ※ : 8%
 空白 : 10%

複数の税区分に分かれる場合は、行を分けて入力下さい。

【税抜金額合計】(a)	3,000,000
非課税対象	1,000,000
※8%対象	1,000,000
10%対象	1,000,000

【消費税金額合計】(b)	180,000
非課税	0
※8%対象消費税	80,000
10%対象消費税	100,000